Intelligence Artificielle appliquée aux métiers

Parcours exécutif • 32 heures • 8 séances live • 100 % en ligne

EN BREF

Durée	32 heures
Modules	8 modules
Rythme	32 heures · 8 séances live • 4h chacune
Niveau	Intermédiaire
Langue	Français
Modalité	À distance
Prochaine session	5 décembre 2026
Horaires	8 samedis · 13h00–17h00 · heure du Maroc

OBJECTIFS

Comprendre ce que l'intelligence artificielle générative sait faire, et ce qu'elle ne sait pas faire. Formuler des demandes précises et obtenir des résultats exploitables. Analyser, résumer et structurer des documents professionnels. Produire plus vite des livrables de qualité : notes, synthèses, tableaux et présentations. Automatiser les tâches répétitives de son poste. Utiliser l'IA en entreprise en maîtrisant la confidentialité et la vérification des résultats.

À QUI S'ADRESSE CE PARCOURS

- Cadres et managers de tous les métiers
- Professionnels de la finance, des RH, du commercial, de l'industrie et des projets
- Assistants de direction et fonctions support
- Entrepreneurs et indépendants
- Toute personne qui veut utiliser l'IA dans son travail quotidien

COMPÉTENCES VISÉES

- fonctionnement et limites de l'IA générative
- rédaction de demandes structurées (prompts)
- analyse et synthèse de documents

— production de livrables professionnels

— analyse de données avec l'IA

— automatisation de tâches répétitives

— assistants documentaires et agents IA

— confidentialité et vérification des résultats

PRÉREQUIS

Aucun prérequis technique. Savoir utiliser un ordinateur et un navigateur internet. Un compte gratuit sur un assistant IA suffit pour les ateliers.

PROGRAMME

S1 — Comprendre l'IA générative

Savoir ce que ces outils font, comment ils fonctionnent et où ils se trompent.

· ce qu'est un modèle de langage
· panorama des outils et cas d'usage par métier
· limites : erreurs, inventions et biais

S2 — Formuler des demandes efficaces

Obtenir des réponses précises et exploitables dès les premiers essais.

· contexte, rôle, consigne et format attendu
· améliorer une réponse par itérations
· atelier : demandes adaptées à son poste

S3 — Analyser et résumer des documents

Tirer rapidement l'essentiel d'un rapport, d'un contrat ou d'un dossier.

· résumer, extraire et comparer des documents
· analyser des rapports, contrats et procédures
· vérifier ce que l'IA affirme

S4 — Structurer l'information et produire des livrables

Passer d'informations dispersées à un livrable clair et présentable.

· notes, comptes rendus et synthèses
· plans de présentation et supports
· courriels et documents professionnels

S5 — L'IA et les données

Utiliser l'IA pour lire, analyser et présenter des données chiffrées.

· tableaux et formules avec l'aide de l'IA
· analyse, tendances et graphiques
· contrôler les chiffres produits

S6 — Automatiser les tâches répétitives

Identifier les tâches à automatiser et mettre en place une première automatisation.

· repérer ce qui s'automatise
· outils d'automatisation sans code
· atelier : automatiser une tâche réelle

S7 — Assistants documentaires et agents IA

Comprendre les assistants qui s'appuient sur les documents de l'entreprise et les agents qui enchaînent des tâches.

· assistants appuyés sur une base documentaire (RAG)
· agents IA : principes et exemples
· possibilités, limites et coûts

S8 — Utiliser l'IA en entreprise de façon sûre

Déployer l'IA dans son travail en protégeant les données et en fiabilisant les résultats.

· confidentialité et données de l'entreprise
· vérifications avant tout usage
· atelier final : plan d'utilisation dans son poste

CE QUE VOUS EMPORTEZ

— Bibliothèque de demandes (prompts) adaptée à son métier

— Méthode d'analyse et de synthèse de documents

— Modèles de livrables assistés par l'IA

— Une automatisation d'une tâche de son poste

— Grille de vérification des résultats de l'IA

— Plan personnel d'utilisation de l'IA dans son poste

TARIFS ET RYTHMES DE PAIEMENT

1 tranche	**423 €**
2 tranches	**448 €**
3 tranches	**470 €**

Le règlement échelonné coûte davantage que le paiement comptant ; l'écart figure ci-dessus. Moyens de règlement : Carte bancaire, Virement bancaire, Western Union · Ria · MoneyGram. Aucun paiement n'est encaissé sur le site.

DÉBOUCHÉS

— Gagner du temps sur l'analyse de documents

— Produire plus vite des livrables de qualité

— Automatiser des tâches répétitives

— Fiabiliser l'usage de l'IA dans son équipe

— Proposer des cas d'usage de l'IA dans son entreprise

— Accompagner la transformation digitale de son service

INSCRIPTION

Les places se retiennent depuis clixa.africa/formations/intelligence-artificielle-appliquee-aux-metiers. La demande ne vaut pas paiement : la place est confirmée après vérification du premier versement.